



**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL CENTRALIZUOTO VAIKŲ IR MOKINIŲ PRIĖMIMO Į TELŠIŲ RAJONO  
SAVIVALDYBĖS MOKYKLAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. gruodžio 18 d. Nr. T1-444  
Telšiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 6 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 2, 3, 4 dalimis, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašą, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-78 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašo patvirtinimo“, Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Telšių rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Telšių rajono savivaldybės mokyklas tvarkos aprašą (pridedama).
2. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2026 m. vasario 1 d.
3. Pripažinti netekusiu galios Telšių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 14 d. sprendimą Nr. T1-354 „Dėl Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Telšių rajono savivaldybės mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Savivaldybės meras

Tomas Katkus

## CENTRALIZUOTO VAIKŲ IR MOKINIŲ PRIĖMIMO Į TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLAS TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Telšių rajono savivaldybės mokyklas tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų ir mokinių priėmimą į Telšių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mokyklų ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupes, bendrojo ugdymo klases, neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo klases / grupes, asmenų priėmimo į Savivaldybės mokyklas kriterijus, klasių / grupių skaičiaus nustatymo, dokumentų pateikimo, priėmimo procesų vykdymo informacinės sistemos pagrindu tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašą (toliau – Kriterijų sąrašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-78 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą kriterijų sąrašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Savivaldybės mokyklų veiklą, vietų skaičius grupėse / klasėse.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Pagrindinis priėmimas – priėmimas į ikimokyklinio ugdymo grupes, priešmokyklinio ugdymo grupes, bendrojo ugdymo mokyklų 1, 5, 9 / I gimnazijos, III gimnazijos klases, neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo klases / grupes naujiems mokslo metams.

3.2. Papildomas priėmimas – priėmimas po pagrindinio priėmimo į laisvas vietas klasėse, grupėse.

3.3. Pavienis priėmimas – priėmimas į laisvas vietas kitiems mokslo metams, pasibaigus pagrindiniam ir papildomam priėmimui, ir priėmimas į laisvas vietas per mokslo metus.

3.4. Laisva vieta – likusi neužpildyta mokymosi vieta iki Savivaldybės tarybos nustatyto mokinių skaičiaus kiekvienos klasės sraute, o neformaliojo vaikų švietimo mokykloje – iki Savivaldybės tarybos nustatyto didžiausio mokinių / vaikų skaičius klasėje / grupėje.

3.5. Privalomasis švietimas – privalomas ir valstybės garantuojamas ugdymas iki 16 metų pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas.

3.6. Bendrojo ugdymo mokykla – mokykla, kurios pagrindinė veikla yra ugdymas pagal formaliojo švietimo pradinio, pagrindinio, vidurinio ar atitinkamas specialiojo ugdymo programas.

3.7. Neformaliojo vaikų švietimo mokykla – mokykla, vykdanči neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančias (muzikos, dailės, sporto ir kt.) ugdymo programas, kurios patvirtintos mokyklos direktoriaus įsakymu.

3.8. Mokyklos aptarnavimo teritorija – teritorija, iš kurios priimami mokiniai mokytis į mokyklas, vykdančias priešmokyklinio ir pradinio bei pagrindinio ugdymo I ir II dalies (išskyrus

miesto gimnazijas) programos. Mokyklos aptarnavimo teritoriją teisės aktų nustatyta tvarka nustato Telšių rajono savivaldybės taryba (1 priedas – Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų paskirtys, vykdomos programos ir aptarnavimo teritorijos; 2 priedas – Savivaldybės mokyklų, vykdančių priešmokyklinio ugdymo programą, aptarnavimo teritorijos).

3.9. Ikimokyklinis ugdymas vyksta šeimoje, o tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu vykdomas mokykloje pagal ikimokyklinio ugdymo programą.

3.10. Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa – 5–6 metų vaikams skirta vienu (dveju) metų ugdymo programa, vykdoma priešmokyklinio ugdymo grupėje.

3.11. Pradinio ugdymo programa – ketverių metų ugdymo programa, vykdoma 1–4 klasėse.

3.12. Pagrindinio ugdymo programa – šešerių metų (5–10 klasės) ugdymo programa, apimanti dvi pagrindinio ugdymo turinio dalis: I dalis – ketverių metų, vykdoma 5–8 klasėse, II dalis – dveju metų, vykdoma 9–10 klasėse arba gimnazijos I–II klasėse.

3.13. Vidurinio ugdymo programa – dveju metų ugdymo programa, vykdoma 11–12 arba gimnazijos III–IV klasėse.

3.14. Klasė / grupė – nustatyto mokinių / vaikų skaičiaus klasė / grupė mokykloje, sudaryta ugdymo programos mokymosi mokykloje laikui.

3.15. Specialioji klasė – klasė, skirta mokiniams, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių dėl nežymaus intelekto sutrikimo, mokytis pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo individualizuotas programas.

3.16. Specialioji (lavinamoji) klasė turintiesiems vidutinį, žymų ar labai žymų intelekto sutrikimą – klasė, skirta mokiniams, turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių dėl vidutinio, žymaus ar labai žymaus intelekto sutrikimo, mokytis pagal pradinio ugdymo ar pagrindinio ugdymo individualizuotas programas.

3.17. Socialinių įgūdžių klasė – klasė, skirta mokiniams, turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių dėl intelekto sutrikimo, mokytis pagal socialinių įgūdžių ugdymo programą (baigusiems pagrindinio ugdymo individualizuotą programą).

3.18. Deklaruota gyvenamoji vieta – Lietuvos Respublikos gyventojų registre nurodyta asmens gyvenamoji vieta.

3.19. CEPIS – centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Telšių rajono savivaldybės mokyklas informacinė sistema. CEPIS paskirtis – registruoti tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus, sudaryti klases / grupes, tvarkyti klasių / grupių ir jas lankančių bei pageidaujančių lankyti vaikų / mokinių duomenis.

3.20. CEPIS valdytojas (toliau – Valdytojas) – Savivaldybės administracija.

3.21. CEPIS administratorius (toliau – Administratorius) – Savivaldybės administracijos specialistas, atsakingas už saugios informacinės sistemos konfigūraciją ir veiksnų palaikymą.

3.22. CEPIS tvarkytojas (toliau – Tvarkytojas) – Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus specialistas (-ai), atsakingas (-i) už centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į mokyklas duomenų tvarkymą, tvarkantys mokyklų, įgyvendinančių ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančias programas, mokinių / vaikų, lankančių ir pageidaujančių lankyti šių mokyklų klases / grupes, duomenų bazę, už vaikų registravimą CEPIS.

3.23. Mokyklos CEPIS tvarkytojas (toliau – Mokyklos tvarkytojas) – mokyklos darbuotojas, atsakingas už ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančių ugdymo programų įgyvendinimą, informacijos apie mokyklą ir joje teikiamas paslaugas pateikimą, sutarčių su tėvais (globėjais, rūpintojais) CEPIS sudarymą ir jos nutraukimą.

3.24. CEPIS vartotojai (toliau – Vartotojai) – tėvai (globėjai, rūpintojai), turintys teisę naudotis CEPIS Savivaldybės interneto svetainėje <https://svietimas.telsiai.lt>.

4. Kitos Apraše įrašytos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

5. Aprašas skelbiamas Savivaldybės ir Savivaldybės mokyklų internetinėse svetainėse.

## **II. PRIĖMIMO MOKYTIS / UGDYTIS Į SAVIVALDYBĖS MOKYKLAS BENDRIEJI KRITERIJAI**

6. Asmenų priėmimas į mokyklas vykdomas CEPIS automatiškai pagal CEPIS užregistruotus prašymus.

7. Telšių rajono savivaldybės taryba:

7.1. kiekvienais kalendoriniais metais iki gegužės 31 d. mokykloms nustato kitiems mokslo metams mokinių skaičių kiekvienos klasės sraute ir klasių skaičių kiekviename sraute; mokinių, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, skaičių ir priešmokyklinio ugdymo grupių skaičių; jei sudaro jungtines klases, tai nustato, iš kokių klasių sudaroma jungtinė klasė, ir nurodo kiekvienos klasės mokinių skaičių; iki einamųjų metų rugsėjo 1 d. klasių / grupių ir mokinių / vaikų skaičius gali būti tikslinamas:

7.1.1. jei iš mokyklai nustatytos aptarnavimo teritorijos prašymų mokyti bendrojo ugdymo mokykloje skaičius yra didesnis, nei buvo nustatytas iki einamųjų metų gegužės 31 d., mokinių, klasių ir / ar priešmokyklinio ugdymo grupių skaičius didinamas;

7.1.2. jei mokykla nesurenka nustatyto mokinių / vaikų skaičiaus ir nesudaro patvirtinto klasių, priešmokyklinio ugdymo grupių skaičiaus, tai klasių / grupių skaičius mažinamas;

7.2. kiekvienais metais iki birželio 30 d. neformaliojo vaikų švietimą ir formalųjį švietimą papildančioms mokykloms nustato kitiems mokslo metams maksimalų klasių / grupių skaičių mokyklose; iki spalio 1 d. klasių / grupių skaičius gali būti tikslinamas.

8. Priėmimo į mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programas kriterijai:

8.1. asmenys, turintys sunkių judėjimo ir atramos funkcijos sutrikimų, ir vaikai, kurių bent vienas iš tėvų turi sunkių judėjimo ir atramos funkcijos sutrikimų, kai mokykla, priskirta savivaldybės teritorijoje pagal deklaruotą gyvenamąją vietą, nėra pritaikyta judėjimo negalią turintiems asmenims, turi teisę pasirinkti bet kurią kitą savivaldybės mokyklą, kuri atitinka jų fizinius poreikius, kartu su vaikais, gyvenančiais mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje, ir į ją patekti be eilės;

8.2. asmenys ir jų bent vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų), gyvenantys ir gyvenamąją vietą deklaruojantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje, globojamų ar įvaikintų vaikų globėjai, rūpintojai, gyvenamąją vietą deklaruojantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Iš šių asmenų, pageidaujančių mokytis mokykloje, sudaromos eilės priešmokyklinės ugdymo grupės sraute, klasių srautuose, vadovaujantis šiais kriterijais (kriterijai išdėstyti pagal prioritetą):

8.2.1. pirmumo teise priimami įvaikinti vaikai, globotiniai, rūpintiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa nustatoma tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu);

8.2.2. pirmumo teise priimami asmenys, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

8.2.3. pirmumo teise priimami asmenys, gyvenamąją vietą deklaruojantys savivaldybės suteiktame socialiniame būste;

8.2.4. pirmumo teise priimami asmenys, kurių broliai ir (ar) seserys (įbroliai ir (ar) įseserės) prašymo pateikimo metu jau mokosi pagal pradinio ir (ar) pagrindinio ugdymo programą toje mokykloje;

8.2.5. pirmumo teise priimami pedagoginių darbuotojų, dirbančių toje mokykloje, vaikai;

8.2.6. pirmumo teise priimami darbuotojų, kurie patenka į Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą Trūkstančių specialistų pritraukimo į savivaldybės viešąsias ir biudžetines įstaigas programą, vaikai;

8.2.7. asmenys, ilgiausiai gyvenantys ir gyvenamąją vietą deklaruojantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje;

8.2.8. kai likusių mokymosi vietų yra mažiau nei asmenų, kurie ilgiausiai gyvena mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje su ta pačia registracijos mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje data, pirmumas suteikiamas asmenims, kurie gyvena arčiausiai mokyklos einant pėsčiomis;

8.3. asmenys, dėl mokymosi vietų trūkumo savivaldybės mokykloje, kurios aptarnavimo teritorijoje gyvena, jų prašymu nukreipti į kitą artimiausią savivaldybės mokyklą, vykdančią tą pačią bendrojo ugdymo programą, turinčią laisvų mokymosi vietų, savivaldybės vykdomosios valdžios įgalioto darbuotojo į joje laisvas mokymosi vietas priimami pirmumo teise.

9. Į laisvas mokymosi vietas, likusias priėmus mokinius pagal Mokyklai priskirtą aptarnavimo teritoriją, į bendrąsias mokyklas ir ikimokyklinio ugdymo mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programas priimami asmenys, gyvenantys ir gyvenamąją vietą deklaruojantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje po nustatytos prašymų ir kitų dokumentų priėmimo pabaigos datos, ir asmenys, negyvenantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Esant daugiau prašymų nei laisvų mokymosi vietų mokykloje, eilė sudaroma pirmumą teikiant asmenims, kurie gyvenamąją vietą deklaruojantys savivaldybės teritorijoje. Eilė sudaroma sumuojant Kriterijų sąrašo 9.1–9.9 papunkčiuose išvardytus kriterijus, kurie yra lygiaverčiai:

9.1. vaikai, kuriuos augina vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) (jeigu kitas yra miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia kur esančiu, teismo pripažintas neveiksniu arba teismo sprendimu apribotos tėvystės teisės);

9.2. vaikai su negalia bei vaikai, kurių vienas arba abu tėvai (globėjai, rūpintojai) yra asmenys su negalia;

9.3. dvynukai, trynukai ir kiti daugiavaivio gimimo asmenys (priimami kartu);

9.4. asmenys iš daugiavaikių šeimų;

9.5. asmenys, kurių broliai ir (ar) seserys (įbroliai ir (ar) įseserės) prašymo pateikimo metu jau mokosi toje mokykloje;

9.6. asmenys, kurie mokėsi, buvo ugdomi mokykloje (buvo sudaryta mokymosi sutartis) ir pageidauja tęsti mokymąsi pagal aukštesnio lygmens programą toje pačioje mokykloje;

9.7. užsienio valstybių diplomatinio korpuso darbuotojų, dirbančių Lietuvos Respublikoje esančiose diplomatinėse atstovybėse, Lietuvos Respublikos diplomatinio korpuso darbuotojų, sugrįžusių iš darbo užsienyje gyventi į mokyklai priskirtą aptarnavimo teritoriją, ir Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos profesinės karo tarnybos karių, perkeltų gyventi į mokyklai priskirtą aptarnavimo teritoriją, vaikai;

9.8. reemigrantų vaikai, kurių tėvai buvo deklaruojantys išvykimą iš Lietuvos, tačiau apsisprendė grįžti gyventi į Lietuvą ir prie savo prašymo pateikė visus reikiamus dokumentus, patvirtinančius, kad jie su savo vaikais buvo išvykę gyventi į užsienį (išsiskelavimo iš Lietuvos pažyma, vaiko mokymosi užsienyje pasiekimų pažyma) ir nuo grįžimo į Lietuvą nesimokė pagal jokią ugdymo programą Lietuvos Respublikos teritorijoje;

9.9. pedagoginių darbuotojų, dirbančių toje mokykloje, vaikai;

9.10. kai likusių laisvų vietų yra mažiau nei asmenų, kurie turi vienodą kriterijų skaičių, pirmumas suteikiamas asmenims, kurie gyvena arčiausiai mokyklos einant pėsčiomis.

10. Asmenys bendrąją mokyklą mokytis pagal vidurinio ugdymo programą renkasi iš savo deklaruotai gyvenamajai teritorijai priskirtos mokyklos (išskyrus miesto gimnazijos) ar kitų nepriskirtų mokyklų. Priėmimo mokytis pagal vidurinio ugdymo programą kriterijai:

10.1. pirmumo teise priimami asmenys, besimokantys mokyklos II gimnazijos klasėje ir pageidaujantys tęsti mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą;

10.2. jei pageidaujančiųjų mokytis yra daugiau nei laisvų mokymosi vietų, mokytis pirmiausia priimami asmenys, jei jie turėjo teisę šioje mokykloje mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį.

11. Prašymai pildomi elektroniniu būdu CEPIS adresu <https://svietimas.telsiai.lt>. Vienu metu galima rinktis ne daugiau kaip dvi mokyklas (teikiant prašymą į bendrojo ugdymo mokyklas privaloma pasirinkti vieną mokyklą, kuri priskirta pagal deklaruotą gyvenamąją vietą, priešingu atveju prašymas atšaukiamas arba gražinamas tikslinti).

12. Pagrindinis prašymų priėmimas į mokyklas CEPIS vykdomas kiekvienais kalendoriniais metais (*priėmimo datai sutapus su poilsio diena, priėmimo data nukeliama į artimiausią darbo dieną*):

12.1. į ikimokyklinio ugdymo grupes, priešmokyklinio ugdymo grupes nuo vasario 1 d. 9.00 val. iki balandžio 15 d.;

12.2. į naujai formuojamas 1 klases, 5 klases nuo vasario 10 d. 9.00 val. iki gegužės 1 d.;

12.3. į naujai formuojamas 9 / I gimnazijos klases, III gimnazijos klases nuo vasario 20 d. 9.00 val. iki gegužės 31 d.;

12.4. į naujai formuojamas neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo klases / grupes nuo kovo 1 d. 9.00 val. iki gegužės 15 d.;

13. Papildomas prašymų priėmimas CEPIS į mokyklose esančias laisvas vietas vykdomas kiekvienais kalendoriniais metais (*priėmimo datai sutapus su poilsio diena, priėmimo data nukeliama į artimiausią darbo dieną*):

13.1. nuo gegužės 15 d. 9.00 val. iki birželio 5 d. į ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas;

13.2. nuo rugpjūčio 1 d. 9.00 val. iki rugpjūčio 10 d. pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas;

13.3. nuo rugpjūčio 1 d. 9.00 val. iki rugpjūčio 20 d. į neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančias ugdymo programas.

14. Prašymai į formuojamas ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo grupes, 1, 5, 9 / I gimnazijos, III gimnazijos klases, neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo klases / grupes pateikti anksčiau arba pasibaigus priėmimo laikui, nurodytam Aprašo 12 ir 13 punktuose, yra anuluojami.

15. Per mokslo metus organizuojamas pavienis prašymų priėmimas CEPIS į laisvas vietas klasėse / grupėse. Pavienio priėmimo metu asmenys į mokyklas priskiriami per 3 darbo dienas nuo prašymo padavimo datos CEPIS.

16. Vaikų, dėl įgimtų ir įgytų sutrikimų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą įgyvendina visos privalomąjį ir visuotinį švietimą teikiančios mokyklos. Vaikai, dėl įgimtų ir įgytų intelekto / raidos sutrikimų turintys didelių arba labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, gali būti priimami:

16.1. į Telšių lopšelių-darželių „Žemaitukas“ pagal ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas;

16.2. į Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Naujamiesčio skyrių pagal priešmokyklinio, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo ir socialinių įgūdžių ugdymo programas.

17. Iš užsienio atvykę asmenys ir asmenys, baigę užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos bendrojo ugdymo programą ar jos dalį ir pageidaujantys tęsti mokymąsi, priimami bendra šio Aprašo tvarka.

18. Asmenys gali būti ugdomi (ugdytis) šeimoje pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo bendrąsias programas, pateikus rašytinį prašymą ir dokumentus Savivaldybės mero potvarkiu priskirtos Savivaldybės mokyklos vadovui Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka ir terminais.

19. Jei asmuo registruoja prašymą CEPIS į nustatytą mokyklą prasidėjus mokslo metams, o joje nėra laisvų vietų, jis turi rinktis kitas tas pačias ugdymo programas vykdančias mokyklas, kuriose yra laisvų vietų.

20. Aktualiems, Apraše nenumatytiems atvejams nagrinėti sudaroma Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Telšių rajono savivaldybės mokyklas nenumatytų atvejų komisija sudaryta iš mokyklų savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos ir mokyklų atstovų, kurios sudėti ir reglamentą tvirtina Savivaldybės meras.

### **III. PRIĖMIMO MOKYTIS PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS TVARKA**

21. Mokytis pagal pradinio ugdymo programą priimami vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 7 metai. Vaikai gali būti priimami pradėti mokytis pagal pradinio ugdymo programą vienais metais anksčiau, jei vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) sprendimu jie buvo pradėti ugdyti pagal priešmokyklinio ugdymo programą anksčiau (kalendoriniais metais suėjus 5 metams).

22. Pradėti mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį priimami mokiniai, įgiję pradinį išsilavinimą, o į pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį – baigę pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.

23. Mokytis pagal vidurinio ugdymo programą priimami mokiniai, kurie įgijo pagrindinį išsilavinimą.

24. Prašymai mokytis registruojami CEPIS adresu <https://svietimas.telsiai.lt/> prieš pradėdant lankyti mokyklą ar ją keičiant. Neturint galimybės (prieigos) prisijungti prie CEPIS, prašymai teikiami atvykus į Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių.

25. Prašyme (CEPIS) nurodoma:

25.1. vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, asmens kodas, ryšio su vaiku statusas, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, deklaruota gyvenamoji vieta;

25.2. mokinio vardas, pavardė, asmens kodas, deklaruota gyvenamoji vieta, mokykla, kurioje pageidauja mokytis, klasė, ugdymo dalykai: dorinis ugdymas, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba;

25.3. pageidaujama mokinio priėmimo į mokyklą data;

25.4. pageidaujama lankyti mokyklą (ne daugiau kaip dvi). Viena iš pasirinktų mokyklų mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas privalo būti pagal asmens deklaruotą gyvenamąją vietą priskirta mokykla, kitą mokyklą asmenys gali rinktis pagal ugdymo poreikius;

25.5. pirmumo teisę suteikiančios priežastys:

25.5.1. vaiko anketoje galima bus prisegti papildomus dokumentus, patvirtinančius šeimos socialinę padėtį, pažymą apie trūkstamų specialistų pritraukimą į Savivaldybės viešąsias ir biudžetines įstaigas, pažymą dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, lemiančių didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, bei kitus faktus patvirtinančius dokumentus, kuriais remiantis teikiami prioritetai;

25.5.2. vaiko anketoje esantys duomenys – duomenys apie asmenis, turinčius judėjimo ir atramos funkcijų sutrikimų, deklaruotą gyvenamąją vietą ir kiti duomenys – bus sugeneruoti automatiškai;

25.6. sutikimas, kad duomenys iš kitų valstybinių registrų bus gauti automatiiniu būdu;

25.7. sutikimas, kad asmens duomenys mokykloje būtų tvarkomi ugdymo reikmių skaičiavimo, žurnalo pildymo, pažymų išdavimo, socialinės rūpybos tvarkymo ir vykdymo tikslais;

25.8. patvirtinimas, kad pateikti duomenys yra teisingi.

26. Sutikrinus duomenis ir išsaugojus prašymą, asmenims suteikiama galimybė CEPIS pateiktą prašymą peržiūrėti, redaguoti, atšaukti.

27. CEPIS automatiškai įregistruoja pateiktą prašymą, suteikiamas unikalus vaiko identifikacijos kodas (prašymo ID). Užregistravus pateiktą prašymą CEPIS automatiiniu būdu siunčia elektroninį laišką nurodytu tėvų (globėjų, rūpintojų) elektroninio pašto adresu.

28. Užregistruoto prašymo duomenis galima koreguoti, jei prašymas grąžinamas tikslinti. Pakeitus duomenis, kurie turi įtakos eilės sudarymui (mokykla, klasių pasirinkimas, deklaruota gyvenamoji vieta, pirmumo teisę suteikiantys kriterijai), keičiasi prašymo pateikimo data ir prašymo registravimo numeris.

29. Pagrindinio priėmimo metu prašymai nevertinami, jų vertinimas pradėdamas pasibaigus prašymų priėmimui. Tvarkytojas per 10 darbo dienų įvertina prašymus, paskiria vietas ir CEPIS suformuoja sąrašus mokykloms. Vaiko vieta gali keistis sutikrinus CEPIS duomenis su pateiktais dokumentais ir su valstybės registrais. Prašymai vertinami pagal Aprašo 8 ir 9 punktuose išdėstytus kriterijus ir iškilus pirmumo klausimui, pirmenybė teikiama atsižvelgiant į prašymo pateikimo datą ir laiką. Pasibaigus pagrindiniam priėmimui bei jų vertinimui, prašymai, kurie nebuvo tenkinami, atšaukiami nesant laisvų vietų ir prašymo teikėjui siūloma užpildyti naują prašymą į mokyklas, turinčias laisvų vietų.

30. Mokių priėmimas mokykloje įforminamas mokymo sutartimi (CEPIS automatiškai sugeneruoja). Mokymo sutartį CEPIS pasirašo prašymo teikėjas ir mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo. Jei prašymo teikėjas neturi galimybės (prieigos) prisijungti prie CEPIS, sutartis pasirašoma atvykus į mokyklą, o Mokyklos tvarkytojas pasirašytą sutartį įkelia į CEPIS. Sudarius

mokymo sutartį, mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys paskiriamas į klasę ir įregistruojamas Mokinių registre mokinio priėmimo į mokyklą data. Mokymo sutartis registruojama mokykloje nustatyta tvarka.

31. Mokinys mokyklos direktoriaus įsakymu išbraukiamas iš mokyklos sąrašų ir išregistruojamas iš Mokinių registro bei iš CEPIS, kai mokykla turi mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą nutraukti mokymosi sutartį. Mokyklos direktorius apie mokinį, išvykusį iš mokyklos, Tvarkytojui praneša elektroniniu paštu per 2 darbo dienas. Mokymosi sutartis laikino išvykimo gydytis ir mokytis metu nenutraukiama.

32. Tėvų informavimas:

32.1. tėvus (globėjus, rūpintojus) apie skirtą vietą mokykloje CEPIS informuoja elektroniniu laišku. Informaciją apie savo vaiką galima patikrinti prisijungus prie CEPIS adresu: <https://svietimas.telsiai.lt/> arba atvykus į mokyklą;

32.2. tėvai (globėjai, rūpintojai), gavę pranešimą apie skirtą vietą mokykloje, per 10 darbo dienų privalo CEPIS pasirašyti sutartį. Asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą (jo kopiją), pirmumo teisę patvirtinančius dokumentus, jei vaikas priimamas pirmumą suteikiančių kriterijų tvarka, vaiko įgyto išsilavinimo pažymėjimą ar dokumentą, liudijantį turimus mokymosi pasiekimus pateikiami mokyklos nustatyta tvarka;

32.3. tėvai (globėjai, rūpintojai), negalintys CEPIS pasirašyti sutarties per nurodytą laikotarpį dėl pateisinamų priežasčių (ligos, išvykė), apie tai turi informuoti mokyklos direktorių raštu (elektroniniu laišku ar registruotu laišku);

32.4. tėvams (globėjams, rūpintojams) per 10 darbo dienų nepranešus apie neatvykimą pateisinančias priežastis ir pagal nustatytą mokyklos tvarką nepateikus reikiamų dokumentų, sutartis nesudaroma, ir vaikas netenka vietos mokykloje. Dėl priėmimo į bendrojo ugdymo mokyklą būtina nauja (pakartotina) registracija CEPIS.

33. Centralizuotai priimtus vaikus į klases / grupes paskirsto mokykla, vadovaudamasi mokyklos direktoriaus patvirtinta tvarka ir kriterijais. Mokyklos direktorius iki balandžio 1 d. nustato priimamų į mokyklą mokinių paskirstymo į klases principus ir kriterijus bei paskelbia mokyklos internetiniame puslapyje.

34. Klasės komplektuojamos taip, kad atitiktų klasių mokyklose sudarymo mokslo metų pradžioje kriterijus, nurodytus mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768, 1 ir 2 prieduose.

35. Savivaldybė kiekvienais kalendoriniais metais interneto svetainėje skelbia susistemintus duomenis apie nustatytą klasių ir mokinių skaičių jose, laisvas vietas kiekvienoje klasėje.

#### **IV. PRIĖMIMO UGDYTIS PAGAL IKIMOKYKLINIO IR / AR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS TVARKA**

36. Ugdytis pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas priimami vaikai į mokyklas, vykdančias ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas.

37. Ugdytis pagal ikimokyklinio ugdymo programas priimami vaikai nuo 2 metų (sueinančių tais kalendoriniais metais) iki 6 metų amžiaus. Gali būti priimami ir jaunesni vaikai, jei mokykla atitinka higienos normos keliamus reikalavimus.

38. Ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą priimami:

38.1. vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais iki balandžio 30 dienos sueina 5 metai.

38.2. vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais iki rugsėjo 1 dienos sueina 5 metai, Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą.

38.3. jeigu vaikui priešmokyklinis ugdymas buvo pradėtas teikti, kai jam tais kalendoriniais metais suėjo 5 metai, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus;

38.4. priešmokyklinis ugdymas gali būti teikiamas vėliau tėvų (globėjų, rūpintojų) sprendimu, bet ne vėliau, negu vaikui tais kalendoriniais metais sueina 6 metai.

39. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę kreiptis į Pedagoginę psichologinę tarnybą arba Švietimo pagalbos tarnybą, kurios aptarnavimo teritorijoje yra švietimo teikėjas, dėl 5 metų vaiko brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo mokyklai įvertinimo testo taikymo galimybes). Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl vaiko pasirengimo mokytis.

40. Vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymai pradedant vaikui ugdytis pagal ikimokyklinio ugdymo ar priešmokyklinio ugdymo programą arba ją keičiant registruojami CEPIS adresu <https://svietimas.telsiai.lt/>. Neturint galimybės (prieigos) prisijungti prie CEPIS, prašymai teikiami atvykus į Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių.

41. Prašyme (CEPIS) nurodoma:

41.1. vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) duomenys, vardas, pavardė, asmens kodas, ryšio su vaiku statusas, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, deklaruota gyvenamoji vieta;

41.2. vaiko vardas ir pavardė, asmens kodas, deklaruota gyvenamoji vieta;

41.3. pageidaujama vaiko priėmimo į mokyklą data;

41.4. pageidaujama (-os) lankyti mokyklą (-os) (ne daugiau kaip dvi) ir grupę;

41.5. duomenys apie pirmenybę skirti vaikui vietą mokykloje;

41.6. sutikimas, kad duomenys iš kitų valstybinių registrų bus gauti automatiškai būdu;

41.7. sutikimas, kad asmens duomenys mokykloje būtų tvarkomi ugdymo reikmių skaičiavimo, žurnalo pildymo, pažymų išdavimo, socialinės rūpybos tvarkymo ir vykdymo tikslais;

41.8. patvirtinimas, kad pateikti duomenys yra teisingi.

42. Prašymų galiojimas:

42.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymai, kurie nebuvo tenkinami pagrindinio ar papildomo priėmimo metu, anuluojami;

42.2. kiekvienas naujas prašymas priimti vaiką, pakeisti mokyklą (-as), pageidaujama lankymo datą panaikina ankstesnįjį;

42.3. nutraukus ugdymo sutartį, prašymai dėl mokyklos keitimo yra naikinami.

43. Į Savivaldybės mokyklas pagrindinio ir papildomo priėmimo metu ugdytis pagal ikimokyklinio ugdymo programą pirmenybė teikiama ir priėmimas vykdomas pagal iš eilės nurodytus kriterijus:

43.1. vaikui, kuriam Savivaldybės mero potvarkiu skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

43.2. vaikui, kuris turi įgimtų ar įgytų sutrikimų;

43.3. vaikui, kuris turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

43.4. vaikui, kurį augina vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) (jeigu kitas yra miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia kur esančiu, teismo pripažintas neveiksniu arba teismo sprendimu apribotos tėvystės teisės);

43.5. dvynukai, trynukai ir kiti daugiavaisio gimimo asmenys (priimami kartu);

43.6. vaikui, kurio broliai (įbroliai) ir seserys (įseserės) šiuo metu lanko šią mokyklą;

43.7. vaikui, kurio nors vienas iš tėvų turi mažesnę nei 55 proc. darbingumo lygį;

43.8. vaikui, kuris gyvena Telšių rajono savivaldybėje (pagal deklaruotą gyvenamąją vietą).

44. Į Savivaldybės mokyklas pagrindinio ir papildomo priėmimo metu ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą pirmenybė teikiama ir priėmimas vykdomas pagal Aprašo 8 ir 9 punktuose išdėstytus kriterijus.

45. Įvertinus 43 ir 44 punktuose išdėstytus kriterijus ir iškilus pirmumo klausimui, pirmenybė suteikiama atsižvelgiant į prašymo pateikimo datą ir laiką.

46. Sutikrinus duomenis ir išsaugojus prašymą, asmenims suteikiama galimybė CEPIS peržiūrėti prašymo būsenas („redaguoti“, „atšaukti“, „pateikti“) priėmimo laikotarpiu.

47. CEPIS automatiškai įregistruoja pateiktą prašymą, suteikiamas unikalus vaiko identifikacijos kodas (prašymo ID). Užregistravus pateiktą prašymą CEPIS automatiškai būdu siunčia elektroninį laišką nurodytu tėvų (globėjų, rūpintojų) elektroninio pašto adresu.

48. Po prašymo registracijos pagrindiniam ir papildomam priėmimui CEPIS galima koreguoti duomenis, jeigu prašymas grąžinamas tikslinti. Pakeitus duomenis, kurie turi įtakos eilės sudarymui (mokykla; ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupė; deklaruota gyvenamoji vieta; pirmumo teisę suteikiančios priežastys), keičiasi prašymo pateikimo data ir prašymų registravimo numeris.

49. Eilių sudarymo tvarka:

49.1. vaiko vieta gali keistis sutikrinus CEPIS duomenis su valstybės registrais pagal Aprašo 42 punkte nurodytus papunkčius;

49.2. eilės sudaromos konkrečioms vaikų amžiaus grupėms;

49.3. eilėje laukiančių vaikų amžius skaičiuojamas kiekvienais mokslo metais iš naujo;

49.4. jei prašyme pirmu numeriu nurodytoje mokykloje nėra laisvų vietų, vieta skiriama antru numeriu pažymėtoje mokykloje, jei joje yra laisvų vietų.

50. Prasidėjus mokslo metams tėvai (globėjai, rūpintojai) gali teikti prašymą į mokyklą, kurioje tais mokslo metais yra laisvų vietų.

51. Grupių sudarymas:

51.1. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės komplektuojamos pagal vaikų amžių. Nesukomplektavus ikimokyklinės ar priešmokyklinės ugdymo grupės iš tais pačiais kalendoriniais metais gimusių vaikų, gali būti sudaromos mišraus amžiaus vaikų grupės;

51.2. vietų skaičius grupėse nustatomas pagal Lietuvos higienos norma HN75:2016 nustatytus bendruosius sveikatos saugos reikalavimus įstaigoms, vykdančioms ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas.

52. Tėvų informavimas:

52.1. tėvus (globėjus, rūpintojus) apie skirtą vietą mokykloje CEPIS informuoja elektroniniu laišku (arba pranešama telefonu). Pateikto prašymo būseną galima patikrinti prisijungus prie CEPIS adresu <https://svietimas.telsiai.lt/> ;

52.2. tėvai (globėjai, rūpintojai), gavę pranešimą apie skirtą vietą mokykloje, per 10 darbo dienų turi CEPIS pasirašyti sutartį ir mokyklai pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (jo kopiją), pirmumo teisę patvirtinančius dokumentus, jei vaikas priimamas pirmumą suteikiančių kriterijų tvarka;

52.3. tėvai (globėjai, rūpintojai), negalintys CEPIS pasirašyti sutarties per nustatytą laikotarpį dėl pateisinamų priežasčių (ligos, išvykimo), apie tai turi pranešti mokyklos direktoriui raštu (elektroniniu laišku ar registruotu laišku) ir informuoti apie mokyklos lankymo pradžią bei dokumentų pateikimo datą;

52.4. tėvams (globėjams, rūpintojams) nepranešus apie neatvykimą pateisinančias priežastis ir nepateikus reikiamų dokumentų mokyklai, sutartis nesudaroma, ir vaikas netenka vietos mokykloje. Dėl priėmimo į mokyklą būtina nauja (pakartotina) registracija CEPIS.

53. Ugdymo sutartį CEPIS pirma pasirašo prašymo teikėjas, o vėliau mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo. Jei asmuo neturi galimybės (prieigos) prisijungti prie CEPIS, sutartis pasirašoma atvykus į mokyklą, o Mokyklos tvarkytojas pasirašytą sutartį įkelia į CEPIS.

54. Sudarius ugdymo sutartį, mokyklos direktoriaus įsakymu vaikas paskiriamas į grupę ir įregistruojamas Mokinių registre vaiko priėmimo į įstaigą data. Ugdymo sutartis registruojama mokykloje nustatyta tvarka.

55. Vaikas mokyklos direktoriaus įsakymu išbraukiamas iš mokyklos sąrašų ir išregistruojamas iš Mokinių registro bei nutraukiama sutartis CEPIS, kai mokykla turi vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą nutraukti ugdymosi sutartį. Mokyklos direktorius apie vaiką, išvykusį iš mokyklos, Tvarkytojui praneša elektroniniu paštu per 2 darbo dienas. Vaikui išvykus iš mokyklos, jo asmens byla lieka šioje mokykloje. Ugdymosi sutartis laikino išvykimo gydytis metu nenutraukiama.

56. Pagrindinio ir papildomo priėmimo metu prašymai nevertinami, jų vertinimas pradedamas pasibaigus prašymų priėmimui. Tvarkytojas per 10 darbo dienų įvertina prašymus ir CEPIS suformuoja sąrašus mokykloms.

## V. PRIĖMIMO MOKYTIS / UGDYTIS PAGAL NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO IR FORMALŪJŲ ŠVIETIMĄ PAPILDANČIAS UGDYMO PROGRAMAS TVARKA

57. Mokyti pagal neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo (toliau – FŠPU) programas į neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančias mokyklas (toliau – Neformaliojo švietimo mokykla) priimami mokiniai atsižvelgiant į tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų pageidavimus, vaiko gebėjimus, amžių, Savivaldybės tarybos nustatytą klasių / grupių skaičių bei Neformaliojo švietimo mokyklos galimybes (finansinius išteklius, specialistus).

58. Į Savivaldybės Neformaliojo švietimo mokyklą, vykdančią meno krypties (muzikos, dailės) ar sporto krypties NVŠ ir FŠPU ugdymo programas, pirmenybės teise priimami vaikai, kurių bent vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) ar vaiko deklaruota gyvenamoji vieta Savivaldybėje. Vaikai, gyvenantys kitoje savivaldybėje, priimami, jei Neformaliojo švietimo mokykla tenkina Savivaldybės gyventojų poreikį, turi lėšų ir yra laisvų vietų.

59. Į meno krypties (muzikos, dailės) Neformaliojo švietimo mokyklą priimami vaikai nuo 5 iki 19 metų (specialiųjų poreikių – iki 21 metų) bei suaugusieji.

60. Į sporto krypties Neformaliojo švietimo mokyklą priimami vaikai nuo 7 iki 19 metų (specialiųjų poreikių – iki 21 metų).

61. Priimant vaikus į meno krypties (muzikos, dailės) Neformaliojo švietimo mokyklą ankstyvojo ar pradinio ugdymo pirmas klases / grupes, atliekamas visų vaikų, pateikusių prašymus, specialiųjų gebėjimų (klausos, balso, koordinacijos, ritmikos, spalvinės raiškos, kompozicijos pojūčių ar kt.) patikrinimas. Po patikrinimo į ankstyvojo ar pradinio muzikinio ugdymo programą priimami vaikai, atsižvelgiant į patikrinimo rezultatus ir mokyklos turimas laisvas vietas.

62. Priimant mokinius į meno krypties (muzikos, dailės) Neformaliojo švietimo mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo klases / grupes, esant laisvų vietų, pateikiama pažyma apie pasiekimus panašaus meninio ugdymo srityje (įgytus studijose, klubuose ar kt.) arba meninių gebėjimų vertinimo komisijos sprendimu, patikrinus stojančiojo gebėjimus, gali būti siūloma priimti vaiką į tą pačią ar aukštesnę pasirinktos meno krypties klasę / grupę.

63. Į meno krypties (muzikos, dailės) Neformaliojo švietimo mokyklą priimamo asmens gebėjimų patikrinimo turinį nustato ir organizavimo tvarkos aprašą parengia mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Aprašą tvirtina ir patikrinimo datą nustato mokyklos direktorius.

64. Meno krypties Neformaliojo švietimo mokykloje NVŠ ir FŠPU klasės / grupės sudaromos:

64.1. muzikos klasė / grupė esant 4–14 mokinių. Vidutinis mokinių skaičius klasėje / grupėje – 10;

64.2. dailės klasė / grupė esant 4–16 mokinių. Vidutinis mokinių skaičius klasėje / grupėje – 10.

65. Meno krypties (muzikos, dailės) Neformaliojo švietimo mokyklos skyriuje nesusidarius minimaliam vaikų skaičiui klasėje / grupėje gali būti formuojamos jungtinės klasės / grupės.

66. Neformaliojo švietimo mokyklos programų minimalų ir maksimalų valandų skaičių per savaitę reglamentuoja Neformaliojo švietimo mokyklos ugdymo planas, suderintas su Savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

67. Klasė / grupė iškomplektuojama, kai mokinių skaičius spalio 1 d. yra mažesnis, nei nustatyta 64 punkte. Mokiniais pasiūloma ugdytis kitoje klasėje / grupėje ar pasirinkti kitą ugdymo kryptį ir amžių atitinkančią programą.

68. Sporto krypties Neformaliojo švietimo mokykloje sportinių pasiekimų vertinimas ir ugdymo klasės / grupės dydis nustatomas vadovaujantis sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-976 „Dėl sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijų patvirtinimo”.

69. Tėvai (globėjai, rūpintojai) pildo nustatytos formos prašymą mokyti pagal NVŠ ir FŠPU programas elektroniniu būdu CEPIS adresu: <https://svietimas.telsiai.lt/>. Neturint galimybės

prisijungti prie CEPIS, prašymai teikiami atvykus į Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių. Prašymai į neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas teikiami atvykus į mokyklą.

70. Prašymai mokytis Neformaliojo švietimo mokykloje gali būti priimami per visus mokslo metus, jei yra laisvų vietų.

71. Prašyme (CEPIS) nurodoma:

71.1. vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) duomenys, vardas, pavardė, asmens kodas, ryšio su vaiku statusas, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, deklaruota gyvenamoji vieta;

71.2. vaiko vardas ir pavardė, asmens kodas, deklaruota gyvenamoji vieta;

71.3. pageidaujama vaiko priėmimo į mokyklą data;

71.4. pageidaujama lankyti Neformaliojo švietimo mokyklą, jos skyrius;

71.5. ugdymo programa, pagal kurią pageidaujama mokytis;

71.6. muzikos instrumentas (pasirinkus muzikinį ugdymą);

71.7. sutikimas, kad duomenys iš kitų valstybinių registrų bus gauti automatinio būdu;

71.8. sutikimas, kad asmens duomenys mokykloje būtų tvarkomi ugdymo reikmių skaičiavimo, žurnalo pildymo, pažymų išdavimo, socialinės rūpybos tvarkymo ir vykdymo tikslais;

71.9. patvirtinimas, kad pateikti duomenys yra teisingi.

72. Užregistravus prašymą CEPIS, registruojamam vaikui automatinio būdu suteikiamas unikalus identifikacijos kodas (prašymo ID) ir CEPIS automatinio būdu siunčia elektroninį laišką nurodytu tėvų (globėjų, rūpintojų) elektroninio pašto adresu.

73. Pateikus prašymą pagrindinio ir papildomo priėmimo laikotarpiu duomenys gali būti koreguojami, jeigu prašymas gražinamas tikslinti. Pakeitus programą ir / ar deklaruotą gyvenamąją vietą gali pasikeisti vieta bendroje eilėje, kadangi pasikeičia prašymo pateikimo data ir prašymo registravimo numeris.

74. Pagrindinio ir papildomo priėmimo metu pateikti prašymai gali būti vertinami prašymų teikimo laikotarpiu. Pasibaigus priėmimo laikotarpiui neįvertintus prašymus Tvarkytojas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų įvertina, paskiria vietas ir CEPIS suformuoja sąrašus Neformaliojo švietimo mokykloms, parengia Savivaldybės tarybos sprendimo projektą dėl klasių / grupių skaičiaus Neformaliojo švietimo mokyklose nustatymo.

75. Vaiko priėmimas į Neformaliojo švietimo mokyklą įforminamas ugdymo sutartimi (CEPIS automatiškai sugeneruoja). Ugdymo sutartį CEPIS pirma pasirašo prašymo teikėjas, o vėliau mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo. Jei asmuo neturi galimybės (prieigos) prisijungti prie CEPIS, sutartis pasirašoma atvykus į mokyklą ir Mokyklos tvarkytojas pasirašytą sutartį įkelia į CEPIS. Sudarius ugdymo sutartį, mokyklos direktoriaus įsakymu jis paskiriamas į klasę / grupę ir įregistruojamas Mokinių registre vaiko priėmimo į mokyklą data. Ugdymo sutartis registruojama mokyklos nustatyta tvarka.

76. Mokinys mokyklos direktoriaus įsakymu išbraukiamas iš mokyklos sąrašų ir išregistruojamas iš Mokinių registro bei nutraukiama sutartis CEPIS, kai mokykla turi mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą nutraukti ugdymosi sutartį. Ugdymosi sutartis laikino išvykimo gydytis ir mokytis metu nenutraukiama.

77. Tėvų informavimas:

77.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu laišku arba telefonu informuojami apie skirtą vietą mokykloje. Pasitikrinti informaciją apie vaiko priėmimą galima prisijungus prie CEPIS adresu: <https://svietimas.telsiai.lt/> ;

77.2. tėvai (globėjai, rūpintojai), gavę pranešimą apie skirtą vietą mokykloje, per 10 darbo dienų privalo CEPIS pasirašyti sutartį ir pateikti mokyklai asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (jo kopiją); pažymą apie mokymąsi Neformalioje mokykloje (jeigu mokėsi);

77.3. tėvai (globėjai, rūpintojai), negalintys CEPIS pasirašyti sutarties per nustatytą laikotarpį dėl pateisinamų priežasčių (ligos, išvykimo), apie tai turi pranešti mokyklos direktoriui raštu (elektroniniu laišku ar registruotu laišku).

78. Už mokymąsi Neformaliojo švietimo mokykloje bei už kitas atlygintinai teikiamas paslaugas mokamas Savivaldybės tarybos nustatytas mokestis.

## **VI. INFORMACINĖS SISTEMOS ADMINISTRATORIAUS IR TVARKYTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

79. Valdytojas:

79.1. skiria Administratorių, Tvarkytoją ir kontroliuoja jų darbą;

79.2. paveda Tvarkytojui kontroliuoti duomenų surinkimą.

80. Administratorius:

80.1. suteikia Tvarkytojams prisijungimo prie CEPIS galimybę pagal nustatytas funkcijas;

80.2. atsako už saugią CEPIS konfigūraciją ir veiksnio palaikymą;

80.3. atsako už CEPIS funkcionavimą;

80.4. konsultuoja Tvarkytojus naudojimosi CEPIS klausimais;

80.5. panaikina Tvarkytojams teisę dirbti su CEPIS.

81. Tvarkytojas:

81.1. atsako už duomenų teisingumą, kad tėvų (globėjų, rūpintojų), vaikų duomenys ir kita reikalinga informacija teikiant prašymą į CEPIS Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriuje būtų suvesta teisingai;

81.2. skelbia informaciją apie mokyklose laisvas vietas klasėse / grupėse;

81.3. CEPIS atlieka pateiktų prašymų vertinimą;

81.4. CEPIS suformuoja priimamų vaikų / mokinių sąrašus;

81.5. sutikrina mokinių paskirstymą į klases / grupes;

81.6. aptikus bet kokį įsilaužimą į CEPIS, virusą, neteisėtą duomenų pakeitimą informuoja

Administratorių;

81.7. atsako už pavestos tvarkyti CEPIS duomenų apsaugą.

82. Mokyklos tvarkytojas:

82.1. teikta tikslią informaciją apie mokykloje esančias laisvas vietas;

82.2. peržiūri sutartis ir užtikrina, kad su visais į mokyklą priimamų mokinių / vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais) CEPIS būtų sudaryta sutartis. Jei asmuo neturi galimybės (prieigos) prie CEPIS, jis sutartį pasirašo mokykloje ir Mokyklos tvarkytojas ją įkelia į CEPIS;

82.3. gavęs mokyklos direktoriaus įsakymą dėl mokinio / vaiko išbraukimo iš mokinių sąrašų, nutraukia sutartį CEPIS.

83. Mokyklos tvarkytoją (-us) savo įsakymu skiria mokyklos direktorius. Informacija apie paskirtą Mokyklos tvarkytoją (-us) pateikiama Administratoriui.

84. Valdytojas, Administratorius, Tvarkytojas (-ai), Mokyklos tvarkytojas (-ai), dirbdami su CEPIS, privalo vadovautis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

## **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

85. Mokykla privalo užtikrinti asmens duomenų apsaugą ir nereikalauti papildomų dokumentų ir duomenų, kurie neturi įtakos asmeniui priimti į mokyklą, išskyrus tuos dokumentus, kurie reikalingi asmeniui įregistruoti į Mokinių registrą.

86. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Savivaldybės administracijos direktorius.

87. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar panaikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

88. Sprendimai dėl asmenų priėmimo ar nepriėmimo į mokyklas gali būti skundžiami Savivaldybės merui ar kitoms institucijoms Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į  
Telšių rajono savivaldybės mokyklas  
tvarkos aprašo 1 priedas

## SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ PASKIRTYS, VYKDOMOS PROGRAMOS IR APTARNAVIMO TERITORIJOS

**1. Telšių „Ateities“ progimnazija** (Degaičių skyrius; „Saulėtekio“ skyrius), progimnazija, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį. Jai nustatoma aptarnavimo teritorija:

1.1. Telšių miesto gatvės: Anulėnų, Degaičių, Degenių, Dimaičių, Gandrų, Geležinkelio, Gimnazijos, Gulbių, Karaliaus Mindaugo (nuo Nr.38 poriniai ir nuo Nr.41 neporiniai), Kepyklos (nuo Nr. 15 neporiniai ir nuo Nr. 12 poriniai), Kuršėnų, Lakštingalų, Liepų, Lygumų, Luokės (nuo Nr. 1 neporiniai), Nemuno, Palangos, Pasvaigės, Rūtų, S. Daukanto (nuo Nr. 19 neporiniai ir nuo Nr. 36 poriniai), (nuo Nr. 27 neporiniai ir nuo Nr. 46 poriniai), Saulėtekio, Sklandytojų, Šviesos (nuo Nr. 17 neporiniai ir nuo Nr. 26 poriniai), Taikos (nuo Nr. 11 neporiniai ir Nr. 24 poriniai), Tryškių (nuo Nr. 21 neporiniai ir nuo Nr. 4A poriniai), Tulpių, Vyšnių, Vytauto Mačernio, Žuvėdrų ir Šiaulių pl.;

1.2. Telšių miesto skersgatviai: Degaičių, Karaliaus Mindaugo, Kepyklos, Saulėtekio, Tulpių ir Draugystės aikštė bei Mato Veito akligatvis;

1.3. Telšių rajono kaimai: Birikų, Degaičių, Dimaičių, Duobgirės, Eigirdžių, Galaičių, Gaudikaičių, Gerulių, Gintaučių, Jonaičių, Juodsodės, Kiršių, Kumpikų, Laukstėnų, Medinių, Namgaudžių, Norvydų, Pasvaigės, Pelių, Skurvydiškės, Šašaičių.

**2. Telšių „Atžalyno“ progimnazija** (Naujamiesčio skyrius – vykdančias pritaikytą priešmokyklinio ugdymo programą, individualizuotas pradinio, pagrindinio ugdymo programas ir socialinių įgūdžių ugdymo programą, aptarnavimo teritorija visas Telšių rajonas; Žarėnų skyrius), progimnazija, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį. Jai nustatoma aptarnavimo teritorija:

2.1. Telšių miesto gatvės: A. Baranausko, A. Klemento, Alyvų, Alsėdžių, Aušros, Ažuolyno, Ažuolo, Baltijos, Berkinėnų, Beržų, Bijūnų, Brazdeikių, Brėvikių, Buklaukių, Butkų Juzės, D. Poškos, Dailininkų, Dariaus ir Girėno, Diemedžio, Dirkstelių, Dobilo, Drebulės, Dvaro, Durbės, Durbino, Džiugailės, Džiuginėnų, Eglės, Ežero, Geniškių, Gluosnių, J. Basanavičiaus, Jazminių, Jovaro, Judrėnų, Juodėnų, K. Praniauskaitės, K. Sirvydo, Kalniškių, Karaliaučiaus, Kaštonų, Kęstaičių, Klaipėdos, Kretingos, Klevų, Laukų, Lelijų, M. Daukšos, M. Mažvydo, M. Valančiaus, Malūno, Medziotojų, Medvalakio, Melioratorių, Miškininkų, Miško, Muziejaus, Neringos, Prano Genio, Padurbinio, Pagermančio, Pagudonės, Parko, Pašlaitės, Pavasario, Piliakalnio, Plytinės, Plungės, Purplių, Putinų, Ragainės, Rubežaičių, S. Stanevičiaus, Siraičių, Sukilėlių, Šaltalankių, Šaltinėlio, Šermukšnių, Šilų, Šlaito, Teklės Kryževičiūtės, Tilžės, Tujų, Uosių, Upėtekio, Užberžynio, Užgirių, Užupės, Varnių, Ventos, Vėtrungės, Vydūno, Vyturio, Virvytės, Žarėnų, Želvaičių, Žibučių, Žilvičių, Žilvino, Žvaigždžių, Žvejeliškės;

2.2. Telšių miesto skersgatviai: Alyvų, Ažuolo, Baltijos, Berkinėnų, Brazdeikių, Brėvikių, Diemedžio, Dobilo, Džiugailės, Ežero, J. Basanavičiaus, Judrėnų, Laukų, Medvalakio, Muziejaus, P. Genio, Padurbinio, Pagudonės, Paragų, Sukilėlių, Šaltalankių, Vydūno, Vykinto, Užgirių, Želvaičių;

2.3. Telšių rajono kaimai: Berkinėnų, Brazdeikių, Brizgių, Gaubelių, Galkančių, Irkinių, Irtogano, Judrėnų, Kuodžių, Krėpštų, Lauko Sodos, Lieplaukės, Mileikių, Naručių, Nešukuočių, Purplių, Ryškėnų, Rubežaičių, Sodalės, Smiltinių, Vilkos, Užgirių, Želvaičių, Žilvičių;

2.4. Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Žarėnų skyriui – Telšių rajono kaimai: Ankantų, Ariškės, Butkų, Dilbės, Feliksavo, Gailiškės, Girkontiškės, Karštenių, Klaišių, Kegų, Kereliškės, Kliokų, Lelų, Milkantų, Medsodžio, Nagurkos, Paplienijos, Pluotinės, Pranckų, Rešketėnų, Rupšių, Saušilio, Šaltupių, Šilų, Tarvydų, Užminijų I, Užminijų II, Vinteliškės, Vismaldų, Vertininkų, Žarėnai.

**3. Telšių „Germanto“ progimnazija**, progimnazija, vykdanči pradinio ugdymo programą ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį. Jai nustatoma aptarnavimo teritorija:

3.1. Telšių miesto gatvės: A. Kulviečio, Aguonų, Aukštoji, Birutės, Buožėnų, Džiugo, Gedimino, Gėlių, Germanto, Iždinės, J. Biliūno, J. Janonio, Jono Semaškos, K. Donelaičio, Kalnėnų, Kalno, Kapelių, Karaliaus Mindaugo (iki Nr. 36 poriniai ir iki Nr. 39 neporiniai), Kęstučio, Laisvės, Lazdynų Pelėdos, Ligoninės, Lipskio Kalno, M. K. Čiurlionio, Maironio, Marės, Mažeikių, Mažoji Kalno, Medvėgalio, Minijos, Narutavičių, Pašto, Plinkšių, Pramonės, Rambyno, Ramunių, Respublikos, Rožių, Sedos, Sinagogos, Sporto, Statybininkų, Stoties, Šatrijos, Šešupės, Šiaurinės, Tausalo, Telšių, V. Kudirkos, Varduvos, Vytauto, Žalgirio, Žemaitės, Žalioji gatvės;

3.2. Telšių miesto skersgatviai: Germanto, Kalnėnų, Ramunių;

3.3. Telšių miesto Katedros, Nepriklausomybės aikštės, Oskaro Goeldnerio skveras ir Justino Staugaičio takas;

3.4. Telšių rajono kaimai: Džiuginėnų, Pagermančio, Paragų, Siraičių.

**4. Telšių „Krantas“ progimnazija** (Viešvėnų skyrius), progimnazija, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį. Jai nustatoma aptarnavimo teritorija:

4.1. Telšių miesto gatvės: Algirdo, Elektrinės, Gražinos, Išdegos Pušies, Kauno, Kepyklos (iki Nr. 13 neporiniai ir iki Nr. 10 poriniai), Laivų, Luokės (nuo Nr. 2 poriniai), Masčio, Mastupio, Naujosios, Paežerės, Pakalnės, Pirties, Ramunės Sodų 1-oji, Ramunės Sodų 2-oji, Ramunės Sodų 3-oji, Ramunės Sodų 4-oji, Ramunės Sodų 5-oji, Ramunės Sodų 6-oji, Ramunės Sodų 7-oji, Saulės, Sodo, S. Daukanto (iki Nr. 17 neporiniai ir iki Nr. 34 poriniai), Šviesos (iki Nr. 15 neporiniai ir iki Nr. 24 poriniai), Taikos (iki Nr. 9 neporiniai ir iki Nr. 22 poriniai), Telšės, Tryškių (Nr. 2 ir iki Nr. 19 neporiniai), Viktorijos Adačkutės, Vilniaus, Vytauto Mačernio (iki Nr. 25 neporiniai ir iki Nr. 44 poriniai), Vytenio, Žvejų;

4.2. Telšių miesto skersgatviai: Luokės, Paežerės, Vėjo, Vytenio, Taikos, Žvejų ir Turgaus aikštė;

4.3. Telšių rajono kaimai: Brūnupio, Burnių, Dargvainių, Degenių, Dilbų, Dumytrų, Getautės, Gečių, Ilginės, Jomantų, Klibės, Kungių, Kuprių, Kveilių, Lapurvių, Liudvikavo, Liūnų, Mediškių, Mildagės, Muitaičių, Nakrošiškių, Paežerės, Pakapių, Pakauskių, Pamavio, Parakauskių, Patumšalių, Plepų, Rainių, Ringalių, Rūdubių, Ruišėnų, Sakalų I, Sakalų II, Sydeklės, Syderių, Skujinės, Stulpinų, Survilų, Šėmų, Vembūtų, Viešvėnų I, Viešvėnų II, Vilkakių.

**5. Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazija** (Upynos skyrius), gimnazija, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Jai nustatoma aptarnavimo teritorija:

Luokės miestelis ir Telšių rajono kaimai: Baltakiškės, Baltininkų, Baltlaukio, Bargainių, Barvydžių, Biržuvėnų, Beiriškės, Besčių, Briedpjaunio, Dirvonėnų, Dulkiniškės, Endrietiškių, Gaulėnų, Gaušynų, Gintenių, Giralės, Gelsodės, Geruliškės, Graudūšių, Gudiškės, Guivėnų, Ylakių, Jakšteliškės, Jokšų, Jonaičių, Jonavingio, Jucių, Kentralių, Kietkalnio, Kinčiulių, Kirklių, Kiškėliečių, Krugeliškės, Kulšikų, Kuršų, Kūlio Daubos, Leinartiškės, Mataičių, Mižikų, Pabunginės, Paliepių, Paltės, Paramočio, Pašatrijos, Patumšių, Paupynio, Petraičių, Pėtrikių, Purvių, Rapalių, Raudiškės, Ražiukų, Skruzdynės, Smalkos, Staniškės, Senujų Kalniškių, Sėbų, Smilgių, Soblaukio, Spukaičių, Skliausčių, Simutiškės, Sūrupio, Stygarių, Šlovių, Traulėnų, Talainių, Užsmilgių, Užmiesčio, Upynos, Užpelkių, Užvaidžio, Venckiškių, Vertelių, Vieksnalių, Zalionės, Žasūgalo, Žaduvėnų, Žeimuvėnų, Žiliškių, Žiograkalnio.

**6. Telšių r. Tryškių Lazdynų Pelėdos gimnazija** (Kaunatavos skyrius), gimnazija, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Jai nustatoma aptarnavimo teritorija:

Tryškių miestelis ir Telšių rajono kaimai: Badaukių, Badmakių, Bokšto, Buišų, Bėdaku, Degučių, Dirmeikių, Dūseikių, Juodeikių, Juodeikėlių I, Juodeikėlių II, Juodėjų, Kaunatavos, Kiaulakių, Kilpikės, Krugeliškės, Lauciškės, Laumiai, Leilėnų, Levenčių, Liepukų, Maldenių, Mantvydų, Mickiškės, Nabažų, Naujiku, Pabalvės, Padegupio, Padvarininkų, Pakalniškių,

Paškuvėnų, Pateklėnų, Pavirvyčio, Pavirvytės, Pervainių, Stakminių, Staurylų, Sukančių, Sviraičių, Šarkalnės, Tauragėnų, Tetervinės, Ubiškės, Užsienių, Užvėdarės, Vainočių, Visginių, Zylaičių.

**7. Telšių r. Varnių Motiejaus Valančiaus gimnazija**, gimnazija, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Jai nustatoma aptarnavimo teritorija:

7.1. Varnių miestas ir Telšių rajono kaimai: Alekšionų, Baginų, Barstėgų, Bartlaukio, Barzdžių, Bauželio, Čepaičių, Daktariškės, Daukantų, Didkiškės, Didžiųjų Burbiškių, Didžiojo Palūksčio, Drobūkščių, Dvarviečių, Eidžiotų, Gaudkalnio, Gegužkalnio, Gelžyčių, Gintalų, Girmantiškės, Godelių, Gomalių, Graužų, Grikių, Gudelių, Gvaldo Miško, Janapolės, Jaušaičių, Jaušyčių, Jonikaičių, Juciškės, Kairių, Karkliškių, Keiniškės, Kęšų, Klaišiškių, Klubokų, Kūjainių, Kulšiškių, Lapalių, Lenkalių, Lenkviečių, Lentinės, Lingėnų, Mažųjų Burbiškių, Mažojo Palūksčio, Mediškių, Miestalio, Miežeinių, Miksodžio, Milvydiškių, Naujųjų Kalniškių, Nevardėnų, Ožtakių, Paberžtvės, Pabiržulio, Padvarių, Paežerio, Pagirgždūčio, Pagluosčio, Panakačio, Pareškečio, Patilčio, Pavandenės, Pasprūdės, Pupinių, Razmų, Reksčių, Ridikų, Rotkalnio, Rumšiškės, Sėbų, Skrandėnų, Siriškės, Skirmantiškės, Stabinės, Šaltmirių, Šakalinės, Šauklių, Šaukštelio, Šerpaičių, Šūkainių, Ungurių, Upetų, Užgirių, Užrotkalnio, Varnelių, Vembūtų, Venių, Vilko Miško, Vydmantų, Zdoniškės, Žebenkavo, Žirgų Ganyklų, Žiogės, Žylaičių;

7.2. Telšių rajono viensodžiai: Dikviečio, Gaidelių, Gudiškės.

**8. Telšių r. Buožėnų mokykla-daugiafunkcis centras**, centras, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas. Jam nustatoma aptarnavimo teritorija:

Telšių rajono kaimai: Anulyno, Buožėnų, Brėvikių, Čėsnių, Domėnų, Gadūnavas, Gailiškių, Gedrimų, Eidintaičių, Jonauskių, Juodėnų, Juodinkių, Kalnėnų, Kęštaičių, Pamarkijos, Paplinkšės, Pasruojės, Sarakų I, Sarakų II, Slėdų, Taučių, Užmarkijos, Uikių, Užgirių, Vigantiškių. Šios aptarnavimo teritorijos priskiriamos Telšių „Germanto“ progimnazijai mokiniui baigus pradinio ugdymo programą.

**9. Telšių r. Nevarėnų pagrindinei mokykla**, pagrindinė mokykla, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas. Jai nustatoma aptarnavimo teritorija:

Nevarėnų miestelis ir Telšių rajono kaimai: Balėnėlių, Būgenių, Juozapavo, Kantenių, Dadotkų, Liepkalnio, Micaičių, Mitkaičių, Morkiškių, Nerimdaičių, Niurkių, Patausalės, Paliepkalnio, Petraičių, Skaudučių, Šiliškės, Trimėsėdžio, Tučių, Užupės, Virmėnų.

**10. Telšių Žemaitės gimnazija**, gimnazija, vykdanči pagrindinio ugdymo antros dalies ir vidurinio ugdymo programas. Jai aptarnavimo teritorija nenustatoma.

**11. Telšių „Džiugo“ gimnazija**, gimnazija, vykdanči pagrindinio ugdymo antros dalies ir vidurinio ugdymo programas. Jai aptarnavimo teritorija nenustatoma.

**12. Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazija**, gimnazija, vykdanči pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Jai aptarnavimo teritorija nenustatoma.

Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į  
Telšių rajono savivaldybės mokyklas  
tvarkos aprašo 2 priedas

## SAVIVALDYBĖS MOKYKLŲ, VYKLANČIŲ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, APTARNAVIMO TERITORIJOS

### 1. Telšių lopšelio–darželio „Berželis“ aptarnavimo teritorijos:

1.1. Telšių miesto gatvės: A. Kulviečio, Alsėdžių, Aukštoji, Brėvikių, Buklaukių, Buožėnų, Diemedžio, Dobilo, Džiugailės, Džiugo, Gedimino, Geniškių, Germanto, J. Basanavičiaus, J. Biliūno, K. Donelaičio, J. Janonio, Jazminių, Jovaro, Juodėnų, Kalniškių, Kalno, Karaliaučiaus, Kęstaičių, Klaipėdos, Kretingos, Laukų, Ligoninės, Lipskio Kalno, Mažoji Kalno, M. Mažvydo, Medvalakio, Medvėgalio, Minijos, Padurbinio, Pagermančio, Pagudonės, Pašlaitės, Pašto, Pavasario, Piliakalnio, Plinkšių, Plytinės, Ragainės, Rambyno, Ramunių, Respublikos, Rožių, Siraičių, Sukilėlių, Šaltalankių, Šaltinėlio, Šatrijos, Šešupės, Šilų, Tilžės, Tujų, Upėtekio, Užberžynio, Užupės, V. Kudirkos, Varduvos, Vydūno, Vykinto, Vytauto, Vyturio, Žalioji, Žemaitės, Žilvičių, Žvaigždžių, Žvejeliškės;

1.2. Telšių miesto skersgatviai: Brėvikių, Diemedžio, Dobilo, Džiugailės, Germanto, J. Basanavičiaus, Laukų, Medvalakio, Padurbinio, Pagudonės, Paragų, Ramunių, Sukilėlių, Šaltalankių, Vydūno;

1.3. Telšių miesto Katedros, Nepriklausomybės aikštės, Oskaro Goeldnerio skveras ir Justino Staugaičio takas;

1.4. Telšių rajono kaimai: Džiuginėnų, Pagermančio, Paragų, Siraičių.

### 2. Telšių lopšelio–darželio „Eglutė“ aptarnavimo teritorijos:

2.1. Telšių miesto gatvės: Degenių, Dimaičių, Lygumų, Luokės (nuo Nr. 1 neporiniai), Nemuno, Palangos, Rūtų, Saulėtekio, Sklandytojų, Šviesos (iki Nr. 15 neporiniai ir iki Nr. 24 poriniai), Telšių, Tryškių (nuo Nr. 21 neporiniai ir nuo Nr. 4A poriniai), Tulpių, Viktorijos Adačkutės, Vytauto Mačernio (iki Nr. 25 neporiniai ir iki Nr. 44 poriniai);

2.2. Telšių miesto skersgatviai: Mato Veito akligatvis, Saulėtekio, Tulpių;

2.3. Telšių lopšelio–darželio „Eglutė“ Rainių skyriui – Telšių rajono kaimai: Burnių, Dargvainių, Degenių, Dilbų, Dumytrų, Getautės, Jomantų, Klibės, Kungių, Liudvikavo, Muitaičių, Paežerės, Pamavio, Plepų, Rainių, Sakalų II, Sydeklės, Syderių, Skujinės, Stulpinų, Survilų, Šėmų, Vabalių, Vembūtų, Viešvėnų II.

### 3. Telšių lopšelio–darželio „Mastis“ aptarnavimo teritorijos:

3.1. Telšių miesto gatvės: Aguonų, Geležinkelio, Gėlių, Karaliaus Mindaugo (nuo Nr.38 poriniai ir nuo Nr.41 neporiniai), Kepyklos (iki Nr. 13 neporiniai iki Nr. 10 poriniai), Lazdynų Pelėdos, Liepų, Maironio, M. K. Čiurlionio, Mažeikių, Pasvaigės, Pramonės, S. Daukanto (nuo Nr. 19 neporiniai ir nuo Nr. 36 poriniai), Sedos (poriniai Nr.), Statybininkų, Stoties, Šiaurinės, Taikos (iki Nr. 9 neporiniai ir iki Nr. 22 poriniai), Tausalo, Vyšnių, Šiaulių pl.;

3.2. Telšių miesto skersgatviai: Taikos.

### 4. Telšių lopšelio–darželio „Nykštukas“ aptarnavimo teritorijos:

4.1. Telšių miesto gatvės: Birutės, Elektrinės, Išdinės, Jono Semaškos, Kalnėnų, Kapelių, Karaliaus Mindaugo (iki Nr. 36 poriniai ir iki Nr. 39 neporiniai), Kęstučio, Laisvės, Laivų, Marės, Narutavičių, Naujoji, Pakalnės, Pirties, Sedos (neporiniai Nr.), Sinagogos, Sporto, Telšės, Žalgirio;

4.2. Telšių miesto skersgatviai: Kalnėnų; Turgaus aikštė.

### 5. Telšių lopšelio–darželio „Saulutė“ aptarnavimo teritorijos:

5.1. Telšių miesto gatvės: A. Baranausko, A. Klemento, Alyvų, Aušros, Ažuolino, Ažuolo, Baltijos, Berkinėnų, Beržų, Bijūnų, Brazdeikių, Butkų Juzės, D. Poškos, Dailininkų, Dariaus ir Girėno, Dirkstelių, Drebulės, Dvaro, Durbės, Durbino, Džiuginėnų, Eglės, Ežero, Gluosnių, Judrėnų, K. Praniauskaitės, K. Sirvydo, Kaštonų, Klevų, Lelijų, M. Daukšos, M. Valančiaus, Malūno, Medžiotų, Melioratorių, Miškininkų, Miško, Muziejaus, Neringos, Prano Genio, Parko,

Plungės, Purpliu, Putinų, Rubežaičių, S. Stanevičiaus, Šermukšnių, Šlaito, Teklės Kryževičiūtės, Uosiu, Užgirių, Varnių, Ventos, Vėtrungės, Virvytės, Žarėnų, Želvaičių, Žibučių, Žilvino;

5.2. Telšių miesto skersgatviai: Alyvų, Ažuolo, Baltijos, Berkinėnų, Brazdeikių, Ežero, Judrėnų, Muziejaus, P. Genio, Užgirių, Želvaičių.

**6. Telšių lopšelio–darželio „Žemaitukas“** aptarnavimo teritorijos:

6.1. Telšių miesto gatvės: Algirdo, Gražinos, Išdegos Pušies, Kauno, Luokės (nuo Nr. 2 poriniai), Masčio, Mastupio, Paežerės, Ramunės Sodų 1-oji, Ramunės Sodų 2-oji, Ramunės Sodų 3-oji, Ramunės Sodų 4-oji, Ramunės Sodų 5-oji, Ramunės Sodų 6-oji, Ramunės Sodų 7-oji, Vilniaus, Vytenio, Žvejų;

6.2. Telšių miesto skersgatviai: Luokės, Paežerės, Vėjo, Vytenio, Žvejų.

**7. Telšių r. Nevarėnų pagrindinės mokyklos** aptarnavimo teritorijos:

Nevarėnų miestelis ir Telšių rajono kaimai: Balėnėlių, Būgenių, Juozapavo, Kantenių, Dadotkų, Liepkalnio, Micaičių, Mitkaičių, Morkiškių, Nerimdaičių, Niurkių, Patausalės, Paliepkalnio, Petraičių, Skaudučių, Šiliškės, Trimėsėdžio, Tučių, Užupės, Virmėnų.

**8. Telšių „Ateities“ progimnazijos „Saulėtekio“** skyriaus aptarnavimo teritorijos:

8.1. Telšių miesto gatvės: Anulėnų, Degaičių, Gandrų, Gimnazijos, Gulbių, Kepyklos (nuo Nr. 15 neporiniai ir nuo Nr. 12 poriniai), Kuršėnų, Lakštingalų, Saulės, S. Daukanto (iki Nr. 17 neporiniai ir iki Nr. 34 poriniai), Sodo, Šviesos (nuo Nr. 17 neporiniai ir nuo Nr. 26 poriniai), Taikos (nuo Nr. 11 neporiniai ir Nr. 24 poriniai), Vytauto Mačernio (nuo Nr. 27 neporiniai ir nuo Nr. 46 poriniai), Žuvėdrų;

8.2. Telšių miesto skersgatviai: Degaičių, Karaliaus Mindaugo, Kepyklos, Draugystės aikštė;

8.3. Telšių rajono kaimai: Birikų, Degaičių, Dimaičių, Duobgirės, Eigirdžių, Galaičių, Gaudikaičių, Gerulių, Gintaučių, Jonaičių, Juodsodės, Kiršių, Kumpikų, Laukstėnų, Medinių, Namgaudžių, Norvydų, Pasvaigės, Pelių, Skurvydiškės, Šašaičių.

**9. Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Ryškėnų, Žarėnų, Naujamiesčio skyrių** aptarnavimo teritorijos:

9.1. Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Ryškėnų skyriaus – Telšių rajono kaimai: Berkinėnų, Brazdeikių, Brizgių, Gaubelių, Galkančių, Irkinių, Irtogano, Judrėnų, Kuodžių, Krėpštų, Lauko Sodos, Lieplaukės, Mileikių, Naručių, Nešukuocių, Purpliu, Ryškėnų, Rubežaičių, Sodalės, Smiltinių, Vilkos, Užgirių, Želvaičių, Žilvičių;

9.2. Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Žarėnų skyrius – Telšių rajono kaimai: Ankantų, Ariškės, Butkų, Dilbės, Feliksavo, Gailiškės, Girkontiškės, Karštenių, Klaišių, Kegų, Kereliškės, Kliokų, Lelų, Milkantų, Medsodžio, Nagurkos, Paplienijos, Pluotinės, Pranckų, Rešketėnų, Rupšių, Saušilio, Šaltupių, Šilų, Tarvydų, Užminijų I, Užminijų II, Vinteliškės, Vismaldų, Vertininkų, Žarėnai;

9.3. Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Naujamiesčio skyriaus, vykdančio pritaikytą priešmokyklinio ugdymo programą, aptarnavimo teritorija – visas Telšių rajonas.

**10. Telšių „Kranto“ progimnazijos Viešvėnų** skyriaus aptarnavimo teritorijos:

Telšių rajono kaimai: Brūnupio, Gečių, Ilginės, Kuprių, Kveilių, Lapurvių, Liūnų, Mediškių, Mildagės, Nakrošiškių, Pakapių, Pakauskių, Parakauskių, Patumšalių, Ringalių, Rūdupių, Ruišėnų, Sakalų I, Viešvėnų I, Vilkakių.

**11. Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos** aptarnavimo teritorijos:

11.1. Luokės miestelis ir Telšių rajono kaimai: Baltakiškės, Baltininkų, Baltlaukio, Bargainių, Barvydžių, Biržuvėnų, Beiriškės, Briedpjaunio, Dulkiniskės, Gaulėnų, Gaušynų, Giralės, Gelsodės, Geruliškės, Graudūšių, Gudiškės, Guivėnų, Ylakių, Jakšteliškės, Jokšų, Jonaičių, Jonavingio, Jucių, Kentralių, Kietkalnio, Kinčiulių, Kiškelviečių, Krugeliškės, Kulšikų, Kuršų, Kūlio Daubos, Leinartiškės, Mataičių, Mižikų, Pabunginės, Paliepių, Paltės, Paramočio, Pašatrijos, Patumšių, Petraičių, Pėtrikių, Purvių, Rapalių, Raudiškės, Ražiukų, Skruzdynės, Smalkos, Staniškės, Senųjų Kalniškių, Sėbų, Smilgių, Soblaukio, Spukaičių, Skliausčių, Simutiškės, Sūrupio, Stygarių, Šlovių, Traulėnų, Talainių, Užsmilgių, Užmiesčio, Užvaidžio, Venckiškių, Vieksnalių, Žasūgalo, Žaduvėnų, Žiliškių, Žiograkalnio;

11.2. Telšių r. Luokės Vytauto Kleivos gimnazijos Upynos skyriaus – Telšių rajono kaimai: Besčių, Dirvonėnų, Gintenių, Endrietiškių, Kirklių, Paupynio, Upynos, Užpelkių, Vertelių, Zalionės, Žeimuvėnų.

**12. Telšių r. Tryškių Lazdynų Pelėdos gimnazijos** aptarnavimo teritorijos:

12.1. Tryškių miestelis ir Telšių rajono kaimai: Bėdakų, Dirmeikių, Juodeikių, Juodeikėlių I, Juodeikėlių II, Juodėjų, Kilpikės, Krugeliškės, Lauciškės, Laumiai, Leilėnų, Maldenių, Mickiškės, Nabažų, Pabalvės, Padegupio, Pavirvyčio, Stakminių, Staurylų, Sukančių, Šarkalnės, Užsienių, Zylaičių;

12.2. Telšių r. Tryškių Lazdynų Pelėdos gimnazijos Kaunatavos skyriaus – Telšių rajono kaimai: Badmakių, Degučių, Kaunatavos, Kiaulakių, Liepukų, Mantvydų, Naujikių, Padvarininkų, Pakalniškių, Paškuvėnų, Pavirvytės, Pervainių, Tetervinės, Visginių, Užvedarės, Vainočių.

**13. Telšių r. Varnių Motiejaus Valančiaus gimnazijos** aptarnavimo teritorijos:

13.1. Varnių miestas ir Telšių rajono kaimai: Aleksionų, Baginų, Barstėgų, Bartlaukio, Barzdžių, Bauželio, Čepaičių, Daktariškės, Daukantų, Didkiškės, Didžiųjų Burbiškių, Didžiojo Palūksčio, Drobūksčių, Dvarviečių, Eidžiotų, Gaudkalnio, Gegužkalnio, Gelžyčių, Gintalų, Girmantiškės, Godelių, Gomalių, Graužų, Grikienuų, Gudelių, Gvaldo Miško, Janapolės, Jaušaičių, Jaušyčių, Jonikaičių, Juciškės, Kairių, Karkliškių, Keiniškės, Kėšų, Klaišiškių, Klubokų, Kūjainių, Kulšiškių, Lapalių, Lenkalių, Lenkviečių, Lentinės, Lingėnų, Mažųjų Burbiškių, Mažojo Palūksčio, Mediškių, Miestalio, Miežeinių, Miksodžio, Milvydiškių, Naujųjų Kalniškių, Nevardėnų, Ožtakių, Paberžtvės, Pabiržulio, Padvarių, Paežerio, Pagirgždūčio, Pagluosčio, Panakačio, Pareškečio, Patilčio, Pavandenės, Pasprūdės, Pupinių, Razmų, Reksčių, Ridikų, Rotkalnio, Rumšiškės, Sėbų, Skrandėnų, Siriškės, Skirmantiškės, Stabinės, Šaltmirių, Šakalinės, Šauklių, Šaukštelio, Šerpaičių, Šūkainių, Ungurių, Upetų, Užgirių, Užrotkalnio, Varnelių, Vembūtų, Venių, Vilko Miško, Vydmantų, Zdoniškės, Žebenkavo, Žirgų Ganyklų, Žiogės, Žylaičių;

13.2. Telšių rajono viensodžiai: Dikviečio, Gaidelių, Gudiškės.

**14. Telšių r. Buožėnų mokyklos-daugiafunkcio centro** aptarnavimo teritorijos:

Telšių rajono kaimai: Anulyno, Buožėnų, Brėvikių, Čėsnių, Domėnų, Gadūnavas, Gailiškių, Gedrimų, Eidintaičių, Jonauskių, Juodėnų, Juodinkių, Kalnėnų, Kėštaičių, Pamarkijos, Paplinkšės, Pasruojės, Sarakų I, Sarakų II, Slėdų, Taučių, Užmarkijos, Uikių, Užgirių, Vigantiškių.

**15. Telšių r. Ubiškės daugiafunkcio centro** aptarnavimo teritorijos:

Telšių rajono kaimai: Badaukių, Buišų, Dūseikių, Levenčių, Pateklėnų, Sviraičių, Tauragėnų, Ubiškės.